



***Procedura postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia choroby
koronawirusowej COVID-19 u dziecka lub pracownika
Przedszkola Nr 2 im. Misia Uszatka w Gryfinie***

Podstawa prawna:

art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.), w zw. z § 4d Rozporządzenia MEN z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 r. poz. 410 ze zm.), art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.)

Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia i 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)

§ 1

Cel i przedmiot procedury

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej z 30 kwietnia i 4 maja 2020 r.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników Przedszkola, w sytuacji wystąpienia podejrzenia zakażenia u dziecka lub pracownika Przedszkola.
3. Procedura obowiązuje nauczycieli, pracowników administracji i obsługi oraz dzieci i rodziców w Przedszkola Nr 2 im. Misia Uszatka w Gryfinie.

§ 2

Pomieszczenie na odizolowanie osoby

1. W Przedszkolu zostało wyznaczone pomieszczenie przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 – pokój nauczycielski (zwane dalej jako „izolatka”). Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy Przedszkola.

2. Po każdym użyciu pomieszczenia przez dziecko lub pracownika Przedszkola, u którego podejrzewa się wystąpienie objawów choroby CIVID – 19, pomieszczenie powinno zostać przewietrzone i zdezynfekowane przez personel obsługowy przy zastosowaniu

wszelkich środków ochrony osobistej zalecanych przez GIS (jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także w fartuch z długim rękawem).

§ 3

Podjęcie podejrzenia wystąpienia objawów u dziecka

1. Jeśli nauczyciel lub inna osoba personelu mająca pod opieką dziecko zauważy wystąpienie objawów choroby COVID-19, natychmiast powiadamia pielęgniarkę i dyrektora Przedszkola.
2. Pielęgniarka (w razie nieobecności inna osoba wcześniej wyznaczona przez dyrektora), przy zastosowaniu wszystkich środków ochrony osobistej wymienionych w § 2 pkt 2. przejmuje opiekę nad dzieckiem i stara się je odizolować od innych dzieci i pracowników Przedszkola przechodząc z nim do „izolatki”.
3. Pielęgniarka przeprowadza wywiad z dzieckiem dotyczący objawów złego samopoczucia.
4. O wystąpieniu u dziecka objawów chorobowych nauczyciel niezwłocznie powiadamia dyrektora, rodziców lub prawnych opiekunów dziecka o zaistniałej sytuacji w celu ustalenia dalszego sposobu postępowania.
5. Jeżeli dziecko wymaga natychmiastowej pomocy lekarskiej, opiekujący się nim pracownik, bezzwłocznie powiadamia służby medyczne / wzywa karetkę pogotowia, informuje o tym fakcie rodziców/opiekunów prawnych i czeka na ich przyjazd.
6. Dziecko opuszcza Przedszkole z rodzicami lub za ich zgodą (telefoniczną lub osobistą, jeśli już dotarł do Przedszkola) ratownikami medycznymi pogotowia ratunkowego.
7. Nauczyciel dokumentuje ten fakt w dzienniku, wpisując datę, godzinę, imię i nazwisko dziecka.
8. Dyrektor powiadamia o możliwości zagrożenia epidemiologicznego Organ Prowadzący Przedszkole oraz Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gryfinie.
9. Dyrektor nadzoruje przestrzeganie zaleceń przez pracowników wydanych przez służby medyczne.
10. Dyrektor w porozumieniu z Organem Prowadzącym Przedszkole oraz Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Gryfinie przygotowuje informację dla dzieci oraz ich rodziców/opiekunów prawnych.
11. Dyrektor w porozumieniu z Organem Prowadzącym Przedszkole powiadamia rodziców/opiekunów prawnych o sposobie postępowania przyjętym w placówce.

§ 4

Podjęcie wystąpienia objawów u pracownika

1. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19 powinien niezwłocznie udać się do izolatki, informując jednocześnie o tym dyrektora Przedszkola.
2. Jeżeli objawy chorobowe wystąpiły u pracownika przed udaniem się do „izolatki”, powinien zadbać o zapewnienie niezbędnej opieki dzieciom.
3. Jeżeli pracownik wymaga natychmiastowej pomocy lekarskiej, dyrektor lub inna osoba zastępująca go bezzwłocznie powiadamia służby medyczne / wzywa karetkę pogotowia.
4. Dyrektor dokumentuje ten fakt, wpisując datę, godzinę, imię i nazwisko pracownika.
5. Dyrektor powiadamia o możliwości zagrożenia epidemiologicznego Organ Prowadzący Przedszkole oraz
6. Dyrektor nadzoruje przestrzeganie zaleceń przez pracowników wydanych przez służby medyczne.
7. Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym oraz Inspekcją sanitarną przygotowuje informację dla dzieci oraz ich rodziców/opiekunów prawnych.

§ 5

Pozostałe regulacje

1. W przypadku potwierdzenia u dziecka lub pracownika Przedszkola choroby COVID – 19 dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym przeprowadza dezynfekcję przedszkola.
2. Dyrektor zaleca inne środki ostrożności zalecone przez organ prowadzący, służby medyczne lub Inspekcję sanitarną.
3. Z treścią niniejszej procedury mają obowiązek zapoznać się pracownicy i rodzice wychowanków naszego Przedszkola.
4. Na tablicy informacyjnej znajdują aktualne obowiązujące **numery telefonów** do:
 - a) Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gryfinie – 91 416 23 43; telefon alarmowy:
694 - 493 – 763
 - b) służby medyczne - 999
5. Treść procedury zostanie zamieszczona na stronie internetowej Przedszkola.

Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.